



বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিধিবিদ্যালয়
৯২ আজউদ্দিন আব্বাস সারনী, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮

আপডেট: ২০/১২/২০২৩

পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (BUTEX Citizen Charter)

১. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ
১.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস/যাশ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	শিক্ষার্থীদের সাময়িক সনদ/ মূল সনদ প্রদান (অভ্যন্তরীণ বিএসসি/এসএসসি/এমবিএ)	শিক্ষা কার্যক্রম সমাপনান্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম বিধিবিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)	পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তর/ ওয়েবসাইট (প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা আবেদন ফরমে দেয়া আছে) কক্ষ নং ২১৯	সাময়িক সনদ: ২২৫/- (এমবিএ-এর জন্য প্রযোজ্য নয়) মূল সনদ: ৩০২৫/- (কেনভেকেসন রেজি: সহ) জরুরী হলে আভিরক্ত ৫০০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী তিন দিন)	জনাব যারজনী তুবন নাহার সরকারী পরীক্ষা নিয়মাবলী 01949-589313 marjaninohor@yahoo.com
২	শিক্ষার্থীদের ট্রান্সক্রিপ্ট প্রদান (অভ্যন্তরীণ এসএসসি/এমবিএ)	আবেদন	পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৫৫০/- জরুরী হলে আভিরক্ত ৫০০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী তিন দিন)	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
৩	ডুপ্লিকেট সাময়িক সনদ	ধানায় জিডি, জাতীয় পত্রিকায় যারানো বিজ্ঞপ্তি, ও এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৫০০/- (সাময়িক সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১৫ দিন	জনাব ইভা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01685-730043 evaakhter5221@yahoo.com
৪	শিক্ষার্থীদের সাময়িক সনদ/ মূল সনদ প্রদান (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	৪০০/- (সাময়িক সনদ) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১০ দিন	জনাব মোছঃ ফেরদৌসী খাতুন সরকারী রেজিস্ট্রার (একচেত্রিক) 01765-334022 ferdousieva@gmail.com
৫	ডুপ্লিকেট প্রোজেক্ট/ সাময়িক সনদ/ মূল সনদ (অধিভুক্ত কলেজ)	ধানায় জিডি, জাতীয় পত্রিকায় যারানো বিজ্ঞপ্তি, ও এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়মাবলীর দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৩০০/- (প্রোজেক্ট) ৫০০/- (সাময়িক সনদ) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১৫ দিন	জনাব আনোয়ারা খাতুন নিলু প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01775319826 khatuniluanwara@gmail.com

১.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নামা	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১		৩	৪	৫	৬	৭
১	সনদ/ট্রান্সক্রিপ্ট তেরিফিকেশন (অভ্যুত্তরীণ বিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ)	স্বশরীরে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	৩ দিন	জনাব মারজানী তুবন নাহার সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক 01949-589313 marjaninohor@yahoo.com
২	সনদ/ট্রান্সক্রিপ্ট তেরিফিকেশন (অভ্যুত্তরীণ বিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ)	অনলাইন/ডাকযোগে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	১৫ দিন	জনাব ইভা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01685-730043 evaakhter5221@yahoo.com
৩	সনদ/ট্রান্সক্রিপ্ট তেরিফিকেশন (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	বিনামূল্যে	৩ দিন	জনাব মোছঃ ফেরদৌসী খাতুন সহকারী রেজিস্ট্রার (একাডেমিক) 01765-334022 ferdousieva@gmail.com
৪	সনদ/ট্রান্সক্রিপ্ট তেরিফিকেশন (অধিভুক্ত কলেজ)	অনলাইন/ডাকযোগে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	বিনামূল্যে	১৫ দিন	জনাব আনোয়ারা খাতুন নিলু প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01775319826 khatunmiluanwara@gmail.com

১.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	শিক্ষার্থীদের সাময়িক সনদ/ মূল সনদ প্রদান (অভ্যন্তরীণ বিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ)	শিক্ষা কার্যক্রম সমাপনান্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম বিধিবিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর/ ওয়েবসাইট (প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা আবেদন ফরমে দেয়া আছে) কক্ষ নং ২১৯	সাময়িক সনদ: ২২৫/- (এমবিএ-এর জন্য প্রয়োজ্য নয়) মূল সনদ: ৩০২৫/- (কেন্দ্রভেদে সনদ গৌণ: ২০০/-) জরুরী হলে আভিরিক্ত ৫০০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী ৩ দিন)	জনাব মারজানী তুবন নাহার সরকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক 01949-589313 marjaninohor@yahoo.com
২	শিক্ষার্থীদের প্রোজেক্ট প্রদান (অভ্যন্তরীণ বিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ নিয়মিত)	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	২৫০/- (প্রতি প্রোজেক্টের জন্য) (এমএসসি/এমবিএ-এর জন্য প্রয়োজ্য নয়) জরুরী হলে আভিরিক্ত ২৫০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী ৩ দিন) বিঃদ্র: প্রোজেক্ট তৈরী করা থাকলে একই দিনে দেয়া যাবে	জনাব ইতা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01685-730043 evaakhter5221@yahoo.com
৩	শিক্ষার্থীদের প্রোজেক্ট প্রদান (অভ্যন্তরীণ বিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ অনিয়মিত)	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	২৫০/- (প্রতি প্রোজেক্টের জন্য) জরুরী হলে আভিরিক্ত ২৫০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী ৩ দিন) বিঃদ্র: প্রোজেক্ট তৈরী করা থাকলে একই দিনে দেয়া যাবে	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
৪	অত্র-ছাত্রীদের ট্রান্সক্রিপ্ট প্রদান (অভ্যন্তরীণ এমএসসি/ এমবিএ)	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৫৫০/- জরুরী হলে আভিরিক্ত ৫০০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী ৩ দিন)	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
৫	প্রোজেক্ট/ সাময়িক সনদ/ মূল সনদ সংশোধন	আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৪০০/- (সাময়িক সনদ) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
৬	ডুপ্লিকেট প্রোজেক্ট/ মূল সনদ	ধানায় জিডি, জাতীয় পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তি, ও এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৩০০/- (প্রোজেক্ট) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১৫ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (ক্যাডিক/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৭	ডুপ্লিকেট সাময়িক সনদ	খানায় জিডি, জাতীয় পরিচায়ক হারানো বিজিডি, ও এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	৫০০/- (সাময়িক সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১৫ দিন	জনাব ইভা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01685-730043 evaakhter5221@yahoo.com
৮	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক কর্তৃক বিভিন্ন প্রত্যয়নপত্র প্রদান	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	২০০/- পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
৯	ফলাফল প্রকাশের পরে বিভিন্ন সমস্যার সমাধান	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
১০	স্থগিতকৃত ফলাফল প্রকাশ	সকল প্রোডাক্ট ও এসএসসি সনদ এর সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	৩০ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
১১	শিক্ষার্থীদের সাময়িক/ মূল সনদ প্রদান (অধিভুক্ত কলেজ)	শিক্ষা কার্যক্রম সমাপনান্তে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে)	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর/ ওয়েবসাইট (প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের তালিকা আবেদন ফরমে দেয়া আছে) কক্ষ নং ২১৮	২২৫/- (সাময়িক সনদ) ৩০২৫/- (মূল সনদ) কম্পিউটারে সনদ ৫০০/- (অতিরিক্ত ৫০০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী তিনদিন) ৭ দিন (জরুরী তিনদিন)	জনাব মোহাম্মদ ফেরদৌসী খাতুন সহকারী রোজিয়ার (একাডেমিক) 01765-334022 ferdousieva@gmail.com
১২	ছাত্র-ছাত্রীদের প্রোডাক্ট প্রদান (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	২৫০/- (প্রতি প্রোডাক্টের জন্য) জরুরী হলে অতিরিক্ত ২৫০/- যুক্ত হবে পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	৭ দিন (জরুরী তিনদিন) বিঃপ্রোডাক্ট তৈরি করা থাকলে একই দিনে সেবা যাবে	জনাব মোঃ মোবারক হোসেন উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক 01682-352419 mubarakhossainachute2010@gmail.com
১৩	প্রোডাক্ট/ সাময়িক সনদ/ মূল সনদ সংশোধন (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	৪০০/- (প্রোডাক্ট) ৪০০/- (সাময়িক সনদ) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১০ দিন	জনাব আনোয়ারা খাতুন নিলু প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01775319826 khatunnuanwara@gmail.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	গার্ডিং	১	৪	৫	৬	৭
১৪	ডুপ্লিকেট-ড্রেসশীট/ সার্বমাসিক সনদ/ মূল সনদ (অধিভুক্ত কলেজ)	খানায় জিডি, জাতীয় পত্রিকায় হারানো বিজ্ঞপ্তি, ও এসএসসি সার্টিফিকেটের সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	৩০০/- (ড্রেসশীট) ৫০০/- (সার্বমাসিক সনদ) ২৫০০/- (মূল সনদ) পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১৫ দিন	জনাব আনোয়ারা খাতুন নিলু প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01775319826 khatunmiluanwara@gmail.com
১৫	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক কর্তৃক বিভিন্ন প্রায়নপত্র প্রদান (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	২০০/- পরিশোধ পদ্ধতি: অনলাইন	১০ দিন	জনাব মোঃ মোবারক হোসেন উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক 01682-352419 mubarakhossainachute2010@gmail.com
১৬	ফলাফল প্রকাশের পরে বিভিন্ন সমস্যার সমাধান (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ খালেদ হোসেন সেকশন অফিসার 01725-526162 md.khaledhossan@yahoo.com
১৭	স্থগিতকৃত ফলাফল প্রকাশ (অধিভুক্ত কলেজ)	সকল ড্রেসশীট ও এসএসসি সনদ এর সত্যায়িত অনুলিপি সহ আবেদন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	৩০ দিন	জনাব আনোয়ারা খাতুন নিলু প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01775319826 khatunmiluanwara@gmail.com
১৮	বিভিন্ন গেজেট/স্বের পরীক্ষা পরিদর্শনের জন্য কলেজে পরিদর্শী টিম প্রেরণ (অধিভুক্ত কলেজ)	পরীক্ষা কর্মিটির সত্যাপিত মতোদয়ের প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	বিনামূল্যে	০৩ দিন	জনাব ইভা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01685-730043 evaakter5221@yahoo.com
১৯	শিক্ষার্থীদের ড্রেসশীট/ সার্বমাসিক সনদ/ মূল সনদ সত্যায়িত (True Copy) (অত্যন্তরীণ ডিএসসি/ এমএসসি/ এমবিএ)	স্বশরীরে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৯	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোছাঃ ফেরদৌসী খাতুন সরকারী রেজিস্ট্রার (একাজেবিক) 01765-334022 ferdousieva@gmail.com
২০	শিক্ষার্থীদের ড্রেসশীট/ সার্বমাসিক সনদ/ মূল সনদ সত্যায়িত (True Copy) (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর কক্ষ নং ২১৮	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোছাঃ ফেরদৌসী খাতুন সরকারী রেজিস্ট্রার (একাজেবিক) 01765-334022 ferdousieva@gmail.com

২০/১/২০২১
কামেরী মজুমদার
রেজিস্ট্রার
সরকারী রেজিস্ট্রার (একাজেবিক)
বাংলাদেশ উচ্চশিক্ষা বিভাগ
তেজগাঁও, ঢাকা-১১৩৮