

বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়

৯২ আজউদ্দিন আহমেদ সরনী, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮

আপডেট: ২০/১২/২০২৩

রেজিস্ট্রার দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (BUTEX Citizen Charter)

১. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ
১.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১		৩	৪	৫	৬	৭
১	ছাত্র-ছাত্রী ভর্তি (অন্ডার গ্র্যাজুয়েট ও পোস্ট গ্র্যাজুয়েট প্রোগ্রাম)	অনলাইনে/ স্বশরীরে	অনলাইন (www.butex.edu.bd) একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	নির্ধারিত মূল্যে	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ থেকে ৯০ দিন	জনাব মুহাম্মদ শরীফুর রহমান ডেপুটি রেজিস্ট্রার (এইচআর) 01717-054813 sharifbou01@gmail.com
২	অনুসন্ধানিত জনবল নিয়োগকরণ	নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী আবেদন	ওয়েবসাইট (www.butex.edu.bd) কক্ষ নং ১০৪	প্রতি-৯ থেকে অর্ধ ৩০০/- প্রতি-১০ থেকে ৫০০/- প্রতি-১১-১২ ৩০০/- প্রতি-১৩-১৬ ২০০/- প্রতি-১৭ এবং তারিখ ১০০/- অনলাইনে	৬ মাস	জনাব কারেবী মজুমদার রেজিস্ট্রার Ex-127, 02-48112442 registrar@butex.edu.bd

১.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	শত্রুচালয়/বিস্ক থেকে প্রাপ্ত বিভিন্ন পত্র/ জারীকৃত প্রজ্ঞাপনের ভিত্তিতে জবাব/তথ্য প্রদান	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব ইতিমনি সহকারী রেজিস্ট্রার (এইচআর) 01712-595615 etemonynewaz15@gmail.com
২	বিভিন্ন দপ্তর/অধিদপ্তর/বিভিন্ন বিধাবিদ্যালয় থেকে চাহিত তথ্যের ভিত্তিতে জবাব/মতামত প্রদান	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gmail.com
৩	বিভিন্ন দপ্তর/অধিদপ্তর/বিস্ক থেকে প্রতিনিধি মনোনয়ন ও প্রয়োজনীয় কার্যসম্পাদন	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব ফারহানা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01722-547766 farhana29208@gmail.com
৪	প্রাতিষ্ঠানিক কোলাবোরেশন	মুক্তি সম্পাদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gmail.com

১.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

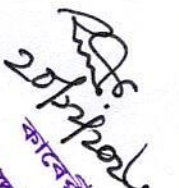
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণোম পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কেমিদিবক/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১		১	৪	৫	৬	৭
১	শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের আইডি কার্ড প্রদান	আবেদন (অনলাইন/অফলাইন)	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	৮০ টাকা	৩০ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com
২	শিক্ষার্থীদের ভর্তি/পুনর্ভর্তি (আভারগ্রাজুয়েট)	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	১৫ দিন	জনাব জাকিরুল ইসলাম পিটার সহকারী রেজিস্ট্রার (একাডেমিক) 01830-844238 peterji017@gmail.com
৩	শিক্ষার্থীদের ছাত্রত্বের মেয়াদ বৃদ্ধি (আভারগ্রাজুয়েট)	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	৩০ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01830-844238 peterji017@gmail.com
৪	শিক্ষার্থীদের ভর্তি/পুনর্ভর্তি (পোস্টগ্রাজুয়েট)	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	১৫ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com
৫	শিক্ষার্থীদের ছাত্রত্বের মেয়াদ বৃদ্ধি (পোস্টগ্রাজুয়েট)	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	৬০ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com
৬	ছাত্র-ছাত্রীদের অভ্যন্তরীণ বৃত্তি প্রদান	স্বপ্রণোদিতভাবে	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	ফলাফল প্রকাশের পর ৩০ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com
৭	ছাত্র-ছাত্রীদের Migration Certificate/ Medium of Instruction/ Course Completion Certificate (অধিভুক্ত কলেজ)	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	৩ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রেজিস্ট্রার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কার্যদিবস/মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৮	ইন্ডাস্ট্রিয়াল এন্ট্রাচমেন্ট আতা	স্বপ্রণোদিতভাবে	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	ইন্ডাস্ট্রিয়াল এন্ট্রাচমেন্ট সেবে ৩০ দিন	জনাব মোঃ এহসানুল করিম সহকারী রোজিষ্টার 01915-601419 ehsankso14@gmail.com
৯	বিল ভিজিট	স্বশরীরে আবেদন	একাডেমিক শাখা কক্ষ নং ১০৫	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব জাকিরুল ইসলাম পিটার সহকারী রোজিষ্টার (একাডেমিক) 01830-844238 peterji017@gmail.com
১০	অর্জিত ছুটি/ শ্রান্তিবিনোদন ছুটি/ মাতৃ অকালীন ছুটি মঞ্জুরী	আবেদন	রোজিষ্টার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব ইতিমনি সহকারী রোজিষ্টার (এইচআর) 01712-595615 etemonynewaz15@gmail.com
১১	শিক্ষা ছুটি মঞ্জুরী	আবেদন	রোজিষ্টার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	২ মাস	জনাব ইতিমনি সহকারী রোজিষ্টার (এইচআর) 01712-595615 etemonynewaz15@gmail.com
১২	বহিঃবাংলাদেশে ছুটি মঞ্জুরী	আবেদন	রোজিষ্টার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব গীতা রাণী কর্মকার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01712-941157 gitakarmoker2007@gmail.com
১৩	কর্তব্য ছুটি	আবেদন	রোজিষ্টার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব ফারহানা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01722-547766 farhana29208@gmail.com
১৪	চাকুরী স্থায়ীকরণ	দাখলিক পত্র যোগাযোগ	রোজিষ্টার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব ফারহানা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01722-547766 farhana29208@gmail.com



ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১৫	বাসা বরাদ্দ	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব গীতা রাণী কর্মকার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01712-941157 gitakarmoker2007@gmail.com
১৬	চাকুরীর সনদপত্র এবং বিভিন্ন ধরনের পত্র প্রদান	দাপ্তরিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব গীতা রাণী কর্মকার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01712-941157 gitakarmoker2007@gmail.com
১৭	NOC/ক্রিয়াক্ষেপ প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব কাবেরী মজুমদার রেজিস্ট্রার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01712-941157 gitakarmoker2007@gmail.com
১৮	পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন নীতিমালা মোতাবেক পদোন্নতি/ পদোন্নয়ন	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৪	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান রেজিস্ট্রার Ex-127, 02-48112442 registrar@butex.edu.bd
১৯	অধ্যাপকগণের ওয় প্রোভ হতে ২য় প্রোভ/২য় প্রোভ হতে ১ম প্রোভ প্রদান	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	৩০ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gamil.com
২০	পিআরএল মঞ্জুরী	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১৫ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gamil.com
২১	সেত্বেয় অবসর	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	৩০ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gamil.com
২২	এককালীন পেনশন ও আনুতোষিক প্রদান	স্বশরীরে আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১৪ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gamil.com

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা (কর্মদিবস/ মাস)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২০	নিরাপত্তা প্রদান বিষয়ক সেবা	দাখলিক পত্র যোগাযোগ	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	১০ দিন	জনাব ফারহানা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01722-547766 farhana29208@gmail.com
২৪	দাখলিক গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	যানবাহন শাখা কক্ষ নং ২০৭	বিনামূল্যে	০২ দিন	ড. মোঃ মুরাদ আহমেদ সহকারী অধ্যাপক ও যানবাহন কর্মকর্তা 01521-329813 murad.ahmed@phy.butex.edu.bd
২৫	কাজিপত গাড়ি রিকুইজিশন	আবেদন	যানবাহন শাখা কক্ষ নং ২০৭	নির্ধারিত মূল্যে	০৩ দিন	ড. মোঃ মুরাদ আহমেদ সহকারী অধ্যাপক ও যানবাহন কর্মকর্তা 01521-329813 murad.ahmed@phy.butex.edu.bd
২৬	নির্ধারিত যুটে পরিবহন সেবা	আবেদন	যানবাহন শাখা কক্ষ নং ২০৭	নির্ধারিত মূল্যে	০৭ দিন	জনাব মোঃ ফারুক হোসাইন সহকারী রেজিস্ট্রার 01718-916991 faruqhossain242@gmail.com
২৭	ষ্টের হতে প্রয়োজনীয় মালামাল সরবরাহ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	ষ্টের শাখা কক্ষ নং ১০২	বিনামূল্যে	০৩ দিন	জনাব ফারহানা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01722-547766 farhana29208@gmail.com
২৮	সোনালী ব্যাংক হতে কনজুমার ঋণ সংক্রান্ত	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	২০ দিন	জনাব মোহাম্মদ আরিফুর রহমান সহকারী রেজিস্ট্রার 01722-655782 arahman.fdr83@gamil.com
২৯	বিধবিন্যায় ও বাংলাদেশ বিধবিন্যায় সঙ্করী কমিশন এর শিক্ষক/কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ/স্ট্রাট ফর সংক্রান্ত	আবেদন	রেজিস্ট্রার দপ্তর কক্ষ নং ১০৩	বিনামূল্যে	৩ মাস	


 ড. মোঃ ফারুক হোসাইন
 সহকারী রেজিস্ট্রার
 বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়
 তেলুগা, ঢাকা-১২০৮।