

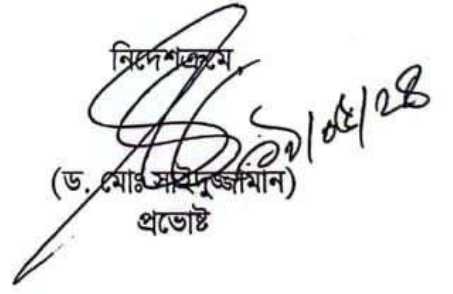


বুটেক্স/ওসমানী হল/প্রশাঃ/২০২৪/৩০

তারিখঃ ১৯/০৫/২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা জি.এম.এ.জি. ওসমানী হলের সকল আবাসিক ছাত্রদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, হলের গ্যারেজ এবং ডাইনিং-এ দীর্ঘদিন যাবৎ যাদের সাইকেল অব্যবহৃত অবস্থায় পড়ে আছে তাদেরকে আগামী ২৬/০৫/২০২৪ তারিখের মধ্যে নিজ দায়িত্বে সাইকেলগুলো সড়িয়ে ফেলার জন্য নির্দেশ প্রদান করা যাচ্ছে। উল্লিখিত সময়ের পর কোন সাইকেল পাওয়া গেলে সেগুলো হল কর্তৃপক্ষ বাজেয়াপ্ত করবে এবং এক্ষেত্রে কোন ছাত্রের এতদসংক্রান্ত ব্যাপারে কোন অভিযোগ/অনুরোধ/আবেদন আমলে নেয়া হবেনা।

নির্দেশক্রমে

(ড. মোঃ সাইদুজ্জামান)
প্রভোস্ট

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

১. রেজিস্ট্রার, বুটেক্স।
২. প্রক্টর, বুটেক্স।
৩. পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), বুটেক্স।
৪. সহকারী প্রভোস্ট/হাউজ টিউটর, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৫. পি এস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বুটেক্স।
৬. নোটিশ বোর্ড, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৭. সংরক্ষণ নথি (হলের জন্য)।



বুটেক্স/ওসমানী হল/প্রশাঃ/২০২৪/৩১

তারিখঃ ২০/০৫/২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

জি.এম.এ.জি. ওসমানী হলের গ্যারেজে সাম্প্রতিক সময়ে লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, অত্র হলের আবাসিক ছাত্র ব্যতীত বহিরাগতদের ও অন্য হলের মোটরসাইকেল/সাইকেল রাখা হচ্ছে, যা হলের নিরাপত্তা ও শৃঙ্খলা পরিপন্থী। জি.এম.এ.জি. ওসমানী হলের আবাসিক ছাত্র ব্যতীত বহিরাগতদের ও অন্য হলের মোটরসাইকেল/সাইকেল হলের গ্যারেজে পার্কিং না করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হ'ল। হলের গ্যারেজে বহিরাগতদের ও অন্য হলের মোটরসাইকেল/সাইকেল পাওয়া গেলে তাদের বিরুদ্ধে প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

নির্দেশক্রমে,

(ড. মোঃ সাইদুল্লাহ মান্নান)
প্রভোস্ট

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

১. রেজিস্ট্রার, বুটেক্স।
২. প্রক্টর, বুটেক্স।
৩. পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), বুটেক্স।
৪. সহকারী প্রভোস্ট/হাউজ টিউটর, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৫. পি এস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বুটেক্স।
৬. নোটিশ বোর্ড, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৭. সংরক্ষণ নথি (হলের জন্য)।



বুটেক্স/ওসমানী হল/প্রশাঃ/২০২৪/২৯

তারিখঃ ১৯/০৫/২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা জি.এম.এ.জি. ওসমানী হলের সকল আবাসিক ছাত্রদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, হল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইতোমধ্যে প্রকাশিত কক্ষ পুনর্বিন্যাস অনুযায়ী প্রত্যেককে বরাদ্দকৃত নিজ নিজ কক্ষে ওঠার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়। তবে যারা নিজেদের মধ্যে কক্ষ আন্তঃপরিবর্তন করতে ইচ্ছুক তাদেরকে হল প্রভোস্ট অফিস হতে নির্ধারিত ফরম পূরণ করতঃ কক্ষ আন্তঃপরিবর্তনের নির্দেশ প্রদান করা যাচ্ছে। নির্ধারিত ফরম পূরণ ব্যতিরেকে যে/যারা কক্ষ আন্তঃপরিবর্তন করবে তার/তাদের বিরুদ্ধে নিয়মানুযায়ী প্রশাসনিক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

নির্দেশক্রমে,
(ড. মোঃ সাহিদুল্লাহ মান্নান)
প্রভোস্ট
১৯/০৫/২৪

অনুলিপিঃ সদয় অবগতির জন্য।

১. রেজিস্ট্রার, বুটেক্স।
২. প্রক্টর, বুটেক্স।
৩. পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), বুটেক্স।
৪. সহকারী প্রভোস্ট/হাউজ টিউটর, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৫. পি এস টু ভিসি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বুটেক্স।
৬. নোটিশ বোর্ড, জি.এম.এ.জি. ওসমানী হল, বুটেক্স।
৭. সংরক্ষণ নথি (হলের জন্য)।